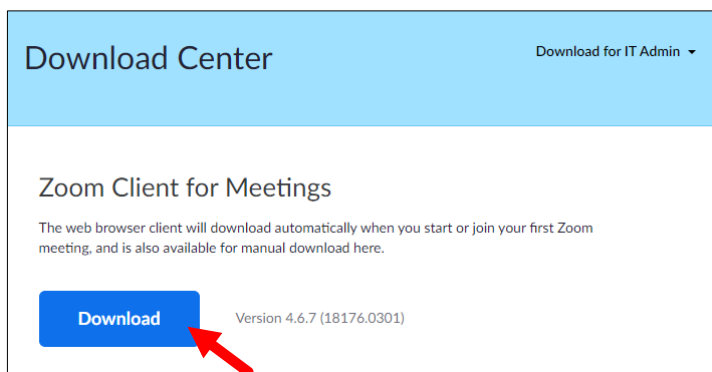
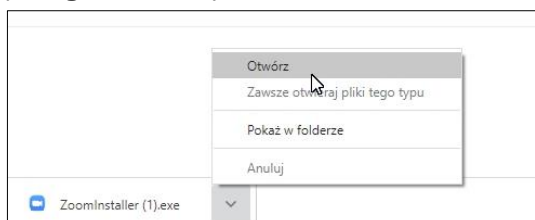


Instalacja aplikacji Zoom na komputerze oraz dołączanie do spotkania online w aplikacji

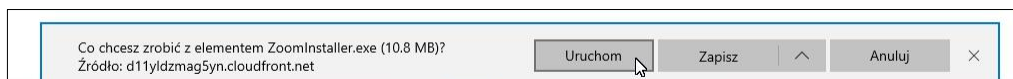
1. Zoom umożliwia organizowanie i prowadzenie spotkań oraz dołączanie do nich z użyciem przeglądarki internetowej. Znacznie lepiej jednak skorzystać ze specjalnej aplikacji. Aby ją zainstalować na komputerze, wejdź na stronę <https://zoom.us/download> i pobierz plik instalacyjny aplikacji - kliknij 'Download' w części 'Zoom Client for Meetings'.



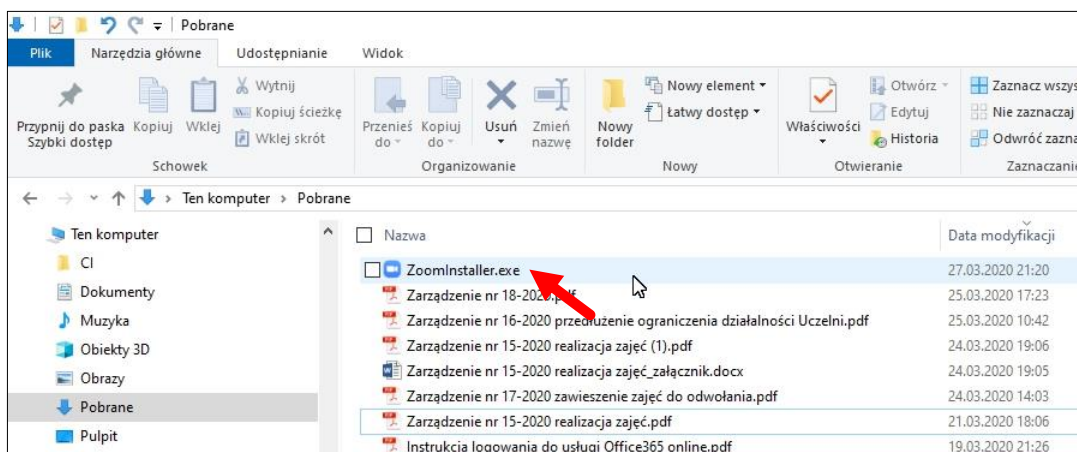
2. W zależności od wykorzystywanej przeglądarki możesz uruchomić instalację w przeglądarce bezpośrednio po pobraniu pliku.
(Google Chrome)



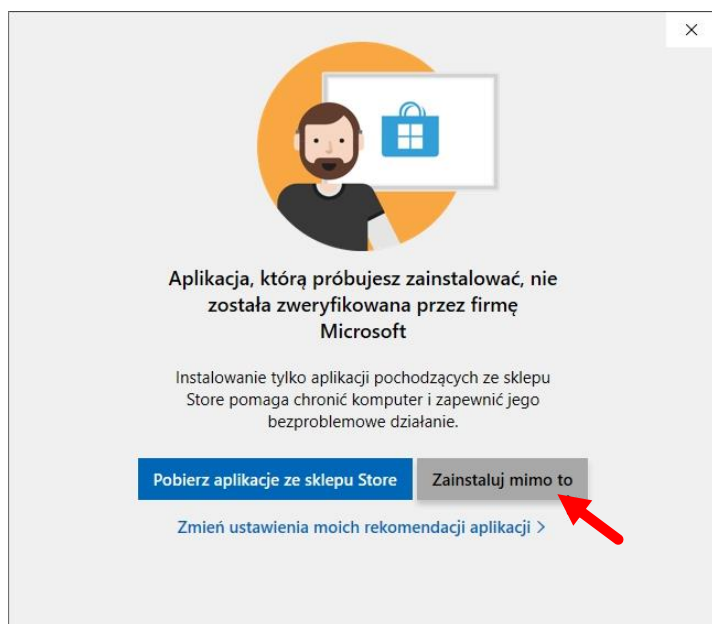
(Microsoft Edge)



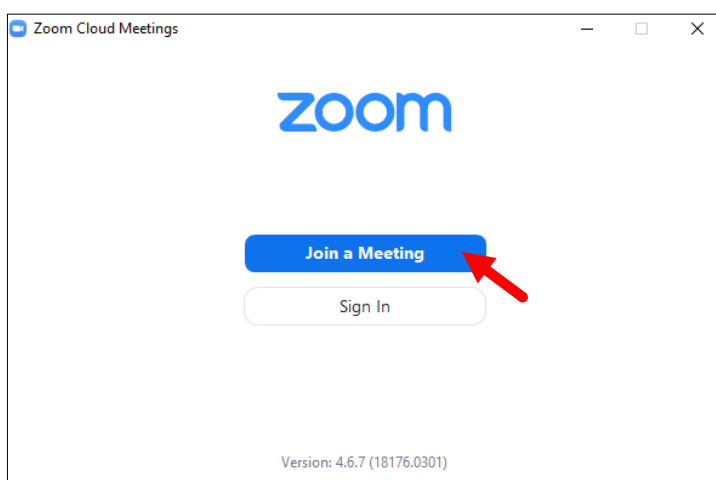
Możesz też korzystając z Eksploratora odnaleźć w katalogu Pobrane plik o nazwie ZoomInstaller – kliknij w nazwę pliku, aby uruchomić instalację.



Podczas instalacji może pojawić się ostrzeżenie o braku weryfikacji aplikacji – kliknij **'Zainstaluj mimo to'**.



3. Po zakończeniu automatycznej instalacji pojawi się okno Zoom – jeśli chcesz dołączyć do spotkania, wybierz opcję **'Join a Meeting'**.



4. W kolejnym kroku potrzebny będzie identyfikator spotkania (Meeting ID), który powinien przesłać organizator spotkania. Wiadomość od organizatora może wyglądać tak:

[Redacted] is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

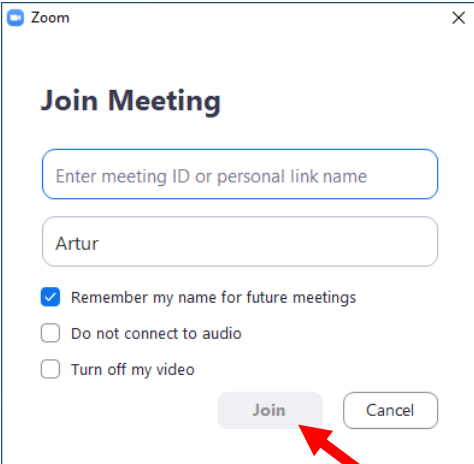
Topic: **[Redacted]**'s Personal Meeting Room

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/4030185918>

Meeting ID: **403 018 5918**

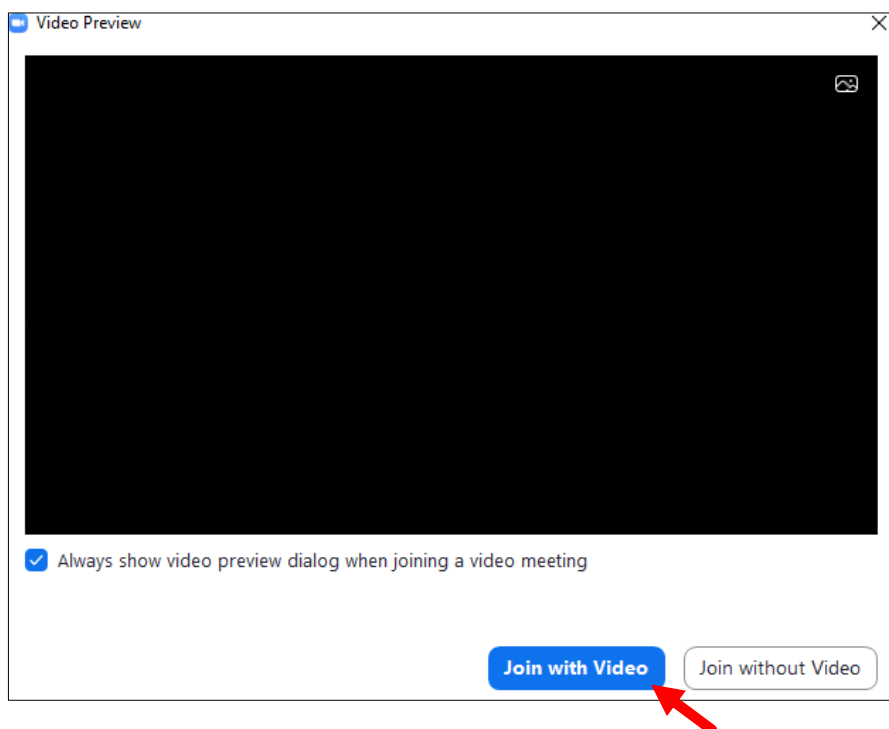
W oknie wpisz Meeting ID (zaznaczony wyżej na żółto) oraz swoje imię i nazwisko, a następnie kliknij 'Join'.



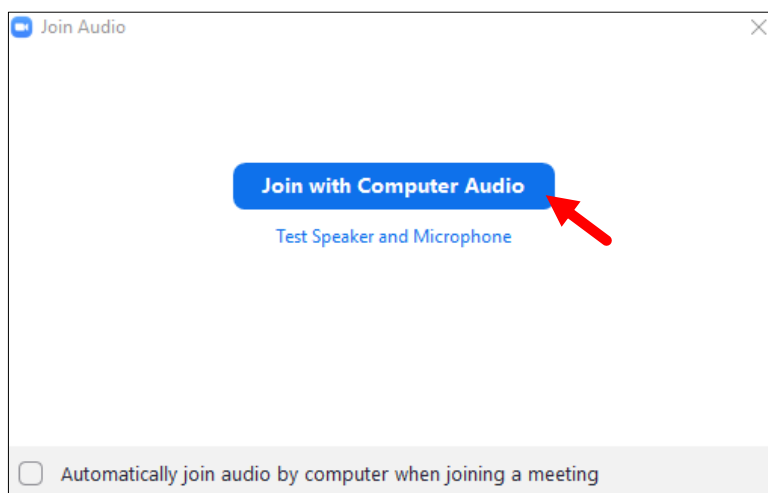
5. Przed połączeniem musisz zaakceptować Politykę prywatności oraz Warunki korzystania z usługi. Jeśli chcesz się z nimi zapoznać, możesz kliknąć linki *Terms of Service* oraz *Privacy Policy*. Jeśli zgadzasz się na warunki, kliknij 'I Agree'.



6. Teraz może pojawić się okno podglądu widoku z Twojej kamery. Możesz wybrać połączenie z włączonym lub wyłączonym trybem wideo (włączoną/wyłączoną kamerą). Kliknij zależnie od Twojego wyboru **'Join with Video'** lub **'Join without Video'**.

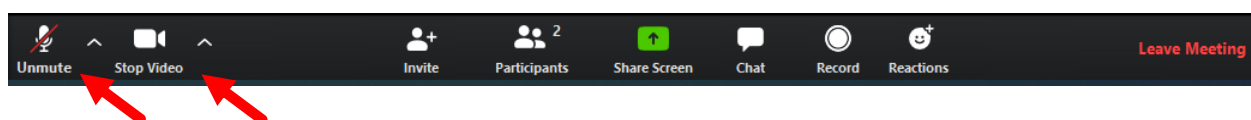


7. Po rozpoczęciu spotkania wyświetlane jest okno spotkania. Może też pojawić się komunikat o dołączeniu z ustawieniami audio i wideo komputera. Należy kliknąć **Join with Computer Audio**.

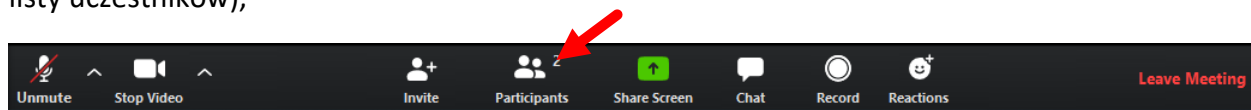


8. W czasie spotkania u dołu ekranu wyświetlany jest pasek z ikonami. Ikony mikrofonu i kamery pozwalają sterować tymi urządzeniami (włączać/wyłączać). Jeśli są przekreślone, to oznacza, że urządzenia są wyłączone i inni uczestnicy nie mogą Cię usłyszeć i/lub zobaczyć.

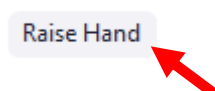
Uwaga – po dołączeniu do spotkania mikrofon i kamera mogą być domyślnie wyłączone.



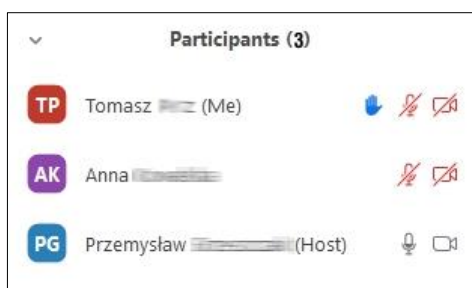
9. System Zoom ma możliwość sterowania kolejnością zabierania głosu przez użytkowników. Organizator spotkania (tzw. Host) może wyciszyć wszystkich uczestników i udzielać głosu wybranym osobom. Jeśli chcesz, aby został Ci udzielony głos, kliknij **Participants** (wyświetlenie listy uczestników),



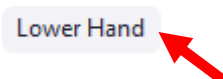
a następnie przycisk „Raise Hand” (u dołu listy uczestników).



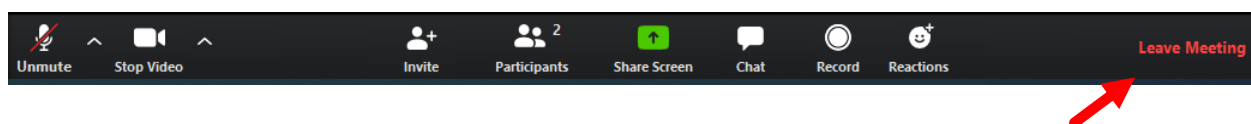
Przy Twoim nazwisku pojawi się ikona dłoni. Zobacz ją także organizator spotkania (Host) i będzie mógł udzielić Ci głosu.



Aby zrezygnować z zabrania głosu kliknij przycisk ‘Lower Hand’ (u dołu listy uczestników).



10. Aby opuścić spotkanie lub je zakończyć, kliknij przycisk „Leave Meeting” u dołu po prawej



11. Po zakończeniu możesz zamknąć aplikację Zoom.

Jeśli chcesz dowiedzieć się więcej o pracy z systemem Zoom, wejdź na stronę <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/206618765-Zoom-Video-Tutorials>. Można tam znaleźć wiele krótkich filmów pokazujących wykorzystanie poszczególnych funkcji programu.